泗水台校新進老師辦理工作證需備的資料

2018.5.4

壹、請注意要用**彩色掃描**後，用電子檔 mail 寄到 sts.yay@gmail.com

1. 履歷表中英文本〈請上學校人事室網頁下載填寫後，mail 過來即可〉。
2. 護照〈有個人基本資料照片的那一頁就可以〉，請注意護照有效時間需 18 個月以上。
3. 學歷證件：大學〈含〉以上畢業證書（英文版）影本，上面需蓋英文驗證章，『請回大學母校蓋章』。
4. 成績單：大學四年以上，如有研究所成績一併掃描，（英文版）影本，上面需蓋英文驗證章，『請回大學母校蓋章』。
5. 服務證明書：取得大學學士學歷起算，至少 5 年工作經驗（英文版）。
6. 照片：大頭照（形式如同護照，電子檔案 email 過來即可）。
7. 醫院體檢表英文本:〈須檢驗愛滋、安非他命、大麻、嗎啡皆要〉。
8. 教師證〈中、英文本〉正反兩面。
9. 健保卡**正反兩面**。
10. 戶籍謄本（中、英文本）。
11. 任職期間成績考核通知書（中文即可）。
12. 警察局發的良民證（英文版）。

貳、備註

1. 以上文件請 2018 年 5 月 31 日前傳到學校 email。
2. 八月份來印尼任教時，請帶正本文件資料。
3. 聯絡電話：+62-31-7421217#19(人事室)。sts.yay@gmail.com 李坐軒小姐。